



Bilancio al 31.12.2018

Documenti di Bilancio

1. Stato patrimoniale
2. Rendiconto gestionale
3. Nota integrativa
4. Relazione di missione

1. STATO PATRIMONIALE

| | ATTIVO | 2018 | 2017 | Variazioni |
|--|--------|-----------------|-----------------|----------------|
| Quote associative ancora da versare | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Immobilizzazioni | | | | |
| <i>I. Immateriali</i> | | | | |
| 1) Spese modifica statuto | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) Costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4) Spese manutenzioni da ammortizzare | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5) Oneri pluriennali | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6) Altre | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale immobilizzazioni immateriali | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>II. Materiali</i> | | | | |
| 1) Terreni e fabbricati | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) Impianti e attrezzature | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3) Altri beni | | 445,50 | 748,25 | -302,00 |
| 4) Immobilizzazioni in corso e acconti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5) Immobilizzazioni donate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale immobilizzazioni materiali | | 445,50 | 748,25 | -302,00 |
| <i>III. Finanziarie</i> | | | | |
| 1) Partecipazioni | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) Crediti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - di cui esigibili entro esercizio successivo | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3) Altri titoli | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale immobilizzazioni finanziarie | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale immobilizzazioni | | 445,50 | 748,25 | -302,00 |
| Attivo circolante | | | | |
| <i>I. Rimanenze</i> | | | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie e di consumo | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3) Lavori in corso su ordinazione | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4) Prodotti finiti e merci | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5) Acconti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale rimanenze | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>II. Crediti</i> | | | | |
| 1) Verso clienti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - di cui esigibili entro esercizio successivo | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - di cui esigibili oltre esercizio successivo | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale crediti verso clienti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) Verso altri | | | | |
| - di cui esigibili entro esercizio successivo | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - di cui esigibili oltre esercizio successivo | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale crediti verso altri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale crediti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i> | | | | |
| 1) Partecipazioni | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) Altri titoli | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>IV. Disponibilità liquide</i> | | | | |
| 1) Depositi bancari e postali | | 8.820,78 | 8.495,64 | 325,14 |
| 2) Assegni | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3) Denaro e valori in cassa | | 523,00 | 192,00 | 331,00 |
| Totale disponibilità liquide | | 9789,28 | 9.435,89 | 353,39 |
| Totale attivo circolante | | 9.343,78 | 8.687,64 | 656,14 |
| Ratei e risconti attivi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale attivo | | 9.789,28 | 9.435,89 | 353,39 |

| PASSIVO | | 2018 | 2017 | Variazioni |
|--|--|-----------------|-----------------|-------------------|
| A) Patrimonio netto | | | | |
| <i>I Patrimonio libero</i> | | | | |
| 1) | Risultato dell'esercizio | 377,39 | -2330,96 | 2708,35 |
| 2) | Risultati esercizi precedenti | 8.706,47 | 11037,43 | -2330,96 |
| 3) | Riserva statutaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale Patrimonio libero</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| <i>II Fondo di dotazione dell'ente</i> | | 9.083,86 | 8.706,47 | 377,39 |
| <hr/> | | | | |
| <i>II Patrimonio vincolato</i> | | | | |
| 1) | Fondi vincolati destinati a terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) | Fondi vincolati dagli organi costituzionali | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale Patrimonio vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| Totale patrimonio netto | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| B) Fondi per rischi ed oneri | | | | |
| 1) | Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2) | Altri | 250,00 | 250,00 | 0,00 |
| Totale fondi per rischi e oneri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato | | 250,00 | 250,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| D) Debiti | | | | |
| 1) | Titoli di solidarietà ex art. 29 del D.Lgs. 460/97 | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale titoli di solidarietà ex art. 29 del D. Lgs. 460/97</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 2) | Debiti verso banche | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale debiti verso altri finanziatori</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 3) | Debiti verso altri finanziatori | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale debiti verso altri finanziatori</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 4) | Acconti | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale acconti</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 5) | Debiti verso fornitori | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale debiti verso fornitori</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 6) | Debiti tributari | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale debiti tributari</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 7) | Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| 8) | Altri debiti | | | |
| | - di cui esigibili entro esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | - di cui esigibili oltre esercizio successivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Totale altri debiti</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| Totale debiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| D) Ratei e risconti passivi | | 24,00 | 24,00 | 0,00 |
| <hr/> | | | | |
| TOTALE PASSIVO | | 9.357,86 | 8.980,47 | 377,39 |

STATO PATRIMONIALE X MACROCLASSI

| ATTIVO | 2018 | 2017 | Variazioni |
|--|-----------------|-----------------|----------------|
| A) Quote associative ancora da versare | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Immobilizzazioni | | | |
| I. Immateriali | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| II. Materiali | 445,50 | 748,25 | -302,75 |
| III. Finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale immobilizzazioni (B) | 445,30 | 748,25 | -302,75 |
| C) Attivo circolante | | | |
| I. Rimanenze | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| II. Crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IV. Disponibilità liquide | 9.343,78 | 8.687,64 | 656,14 |
| Totale attivo circolante (C) | 9.343,78 | 8.687,64 | 656,14 |
| D) Ratei e risconti attivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale attivo | 9.789,28 | 9.435,89 | 353,39 |

| PASSIVO | | | |
|---|-----------------|-----------------|---------------|
| A) Patrimonio netto | | | |
| I Patrimonio libero | 9.083,86 | 8.706,47 | 377,39 |
| II Fondo di dotazione dell'ente | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| II Patrimonio vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale patrimonio netto (A) | 9.083,86 | 8.706,47 | 377,39 |
| B) Fondi per rischi ed oneri | 250,00 | 250,00 | 250,00 |
| C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Debiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Ratei e risconti passivi | 24,00 | 24,00 | 0,00 |
| Totale Passivo | 9.357,86 | 8.980,47 | 377,39 |

CONTI D'ORDINE

| | | | |
|---|------|------|------|
| relativi agli impegni e garanzie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| relativi ai rischi in corso | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| relativi ai beni di terzi presso l'ente | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| relativi a beni propri presso terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2. RENDICONTO GESTIONALE

Rendiconto Gestionale

| ONERI | 2018 | 2017 | Var. | PROVENTI E RICAVI | 2018 | 2017 | Var. |
|--|-----------------|------------------|------------------|--|-----------------|-----------------|----------------|
| 1) Oneri da attività tipiche | | | | 1) Proventi e ricavi da attività tipiche | | | |
| 1.1) Acquisti | 1.548,87 | 3.072,08 | -1.523,21 | 1.1) Da contributi su progetti | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2) Servizi | 890,25 | 1.293,35 | -403,10 | 1.2) Da contratti con enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3) Godimento beni di terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.3) Da soci ed associati | 240,00 | 575,87 | -335,87 |
| 1.4) Personale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.4) Da non soci | 2.103,61 | 1.728,00 | 380,61 |
| 1.5) Ammortamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.5) Altri proventi e ricavi | 882,01 | 1.673,65 | -791,64 |
| 1.6) Oneri diversi di gestione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 1.7) Oneri diversi di Gestione | 0,00 | 12,69 | -12,69 | | | | |
| Totale oneri da attività tipiche | 2.459,12 | 4.378,12 | -1.939,00 | Totale proventi e ricavi da attività tipiche | 3.225,62 | 3.977,52 | -746,90 |
| 2) Oneri da attività promozionali e di raccolta fondi | | | | 2) Proventi da raccolta fondi | | | |
| 2.1) Raccolta 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.1) Da raccolta 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2) Raccolta 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.2) Da raccolta 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3) Raccolta 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.3) Da raccolta 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4) Attività ordinaria di promozione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.4) Altri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale oneri promozionali e di raccolta fondi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Totale proventi da raccolta fondi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3) Oneri da attività accessorie | | | | 3) Proventi e ricavi da attività accessorie | | | |
| 3.1) Acquisti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.1) Da gestioni commerciali accessorie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2) Servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.2) Da contratti con enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3) Godimento beni di terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.3) Da soci ed associati | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4) Personale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.4) Da non soci | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5) Ammortamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.5) Altri proventi e ricavi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6) Oneri diversi di gestione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Totale oneri da attività accessorie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Totale proventi e ricavi da attività accessorie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4) Oneri finanziari e patrimoniali | | | | 4) Proventi finanziari e patrimoniali | | | |
| 4.1) Su rapporti bancari | 24,00 | 0,00 | 24,00 | 4.1) Da rapporti bancari | € 23,84 | € 6,08 | 17,76 |
| 4.2) Su prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.2) Da altri investimenti finanziari | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3) Da patrimonio edilizio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.3) Da patrimonio edilizio | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4) Da altri beni patrimoniali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.4) Da altri beni patrimoniali | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale oneri finanziari e patrimoniali | 24,00 | 0,00 | 24,00 | Totale proventi finanziari e patrimoniali | 23,84 | 6,08 | 17,76 |
| 5) Oneri straordinari | | | | 5) Proventi straordinari | | | |
| 5.1) Da attività finanziaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.1) Da attività finanziaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2) Da attività immobiliari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.2) Da attività immobiliari | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.3) Da altre attività | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.3) Da altre attività | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale oneri straordinari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Totale proventi straordinari | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6) Oneri di supporto generale | | | | | | | |
| 6.1) Acquisti | 82,50 | 1.056,40 | -973,90 | | | | |
| 6.2) Servizi | 41,50 | 165,50 | -119,00 | | | | |
| 6.3) Godimento beni di terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 6.4) Personale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 6.5) Ammortamenti | 302,75 | 712,95 | -410,20 | | | | |
| 6.6) Accantonamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 6.7) Oneri diversi di gestione | 6,20 | 1,59 | 4,61 | | | | |
| Totale oneri di supporto generale | 432,95 | 1.936,44 | -1.498,49 | | | | |
| TOTALE ONERI | 2.872,07 | 6.314,56 | -3.442,49 | TOTALE PROVENTI E RICAVI | 3.249,46 | 3.983,60 | -734,14 |
| RISULTATO GESTIONALE POSITIVO | 377,39 | -2.330,96 | | RISULTATO GESTIONALE NEGATIVO | | | |
| TOTALE | 3.249,46 | 3.983,60 | | TOTALE | 3.249,46 | 3.983,60 | |

3. NOTA INTEGRATIVA

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "PRO-PRATO FIORITO" ONLUS

Sede in via Villafrati, 13 – 00132 Roma (RM) – C.F. 97505960589

Nota integrativa al Bilancio

L'Associazione di volontariato "Pro-Prato Fiorito" Onlus è stata costituita il 20 aprile 2008.
E' iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato al n° 700 - Sezione Servizi Sociali.
L'Associazione è senza scopo di lucro neppure indiretto, persegue esclusivamente fini di solidarietà.
Svolge attività di sensibilizzazione ed informazione al pubblico e collaborazione con gli organi istituzionali ed altri enti inerenti per il raggiungimento degli scopi sociali.

PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Il presente Bilancio è redatto in secondo l'atto di indirizzo, emanato dall'ex Agenzia per le Onlus ora Agenzia per il terzo settore, "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit".

Il Bilancio d'esercizio è composto dai seguenti documenti:

1. Stato Patrimoniale
2. Rendiconto Gestionale
3. Nota Integrativa
4. Relazione di Missione

Nonostante la possibilità di poter redigere, in luogo dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto Gestionale, un Rendiconto Finanziario predisposto secondo criteri di cassa, previsto per i soggetti con proventi e ricavi annui inferiori a € 250.000,00, si è ritenuto utile adottare lo schema per competenza in relazione alla completezza delle informazioni in esso previste.

Il presente Bilancio è ispirato ai principi generali di bilancio quali: comprensibilità, neutralità, significatività, prudenza, prevalenza della sostanza sulla forma, comparabilità e coerenza, nella prospettiva della continuazione della gestione, della conservazione del patrimonio e della competenza economica, anche in un'ottica futura di ulteriore sviluppo ed ampliamento delle attività dell'Associazione.

I valori di Bilancio contenuti nei vari documenti sono espressi in centesimo di Euro.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il criterio di valutazione adottato è quello del costo storico.

Le attività sono iscritte per l'importo effettivamente pagato. Le passività sono iscritte al valore effettivamente ricevuto.

Immobilizzazioni

Sono iscritte al costo d'acquisto comprensivo degli oneri accessori e dell'Iva indeducibile per le Onlus e rettifiche dei corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate al Rendiconto Gestionale, sono state calcolate in base all'utilizzo, la destinazione e la durata economica-tecnica dei cespiti secondo la loro residua possibilità di utilizzazione.

Fondi per rischi ed oneri

I Fondi per rischi fanno riferimento a eventi di manifestazione probabile ed ammontare indeterminato.

I Fondi per oneri fanno riferimento a eventi di manifestazione certa ed ammontare indeterminato.

Ratei e risconti

Sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Non si ritiene di dover aggiungere altro sulle poste di bilancio, precisando che i valori contenuti nella presente Nota Integrativa riflettono i fatti amministrativi così come si sono verificati.

Roma, 01 aprile 2018

Mario MOLTONI
Presidente

4. RELAZIONE DI MISSIONE

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "PRO-PRATO FIORITO" ONLUS

Sede in via Villafrati, 13 – 00132 Roma (RM) – C.F. 97505960589

Relazione di missione

Bilancio al 31/12/2018

MISSIONE

L'Associazione è senza scopo di lucro neppure indiretto e con fini di solidarietà - (art.2 Statuto).

L'associazione ha per scopo:

- ✓ Sviluppare la partecipazione civica dei giovani, valorizzandone l'associazionismo e la solidarietà, favorendone la crescita culturale e sociali;
- ✓ Promuovere iniziative per gli anziani finalizzate a prevenire o superare situazioni di emarginazione e solitudine;
- ✓ Promuovere iniziative rivolte ai bambini ed alle bambine per concretizzare il loro diritto alla salute, al gioco, alla socializzazione ed alla formazione nella famiglia, nella scuola, nella società in genere;
- ✓ Fornire servizi per soccorrere e tutelare la collettività, in particolare anziani, giovani e bambini, nonché l'ambiente ed i beni culturali e sociali coinvolti dalle calamità naturali e non solo, con particolare attenzione alle esigenze di conservazione e ricostituzione del tessuto sociale e delle comunità.

Che persegue, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati, attraverso:

- ✓ Attività volte a migliorare la qualità della vita nel quartiere con il coinvolgimento attivo di giovani ed anziani, finalizzate alla prevenzione e rimozione di situazioni di disagio sociale;
- ✓ Elaborazione e presentazione di proposte alle istituzioni locali, per prevenire e rimuovere situazioni di degrado sociale;
- ✓ Iniziative dirette ai bambini ed alle bambine, volte alla socializzazione ed all'apprendimento.
- ✓ L'organizzazione di attività formative anche per costituire gruppi specializzati in relazione ai principali rischi e calamità cui il territorio è soggetto:
- ✓ L'attivazione di servizi ed iniziative concorrendo alle attività di protezione civile e mettendo a disposizione delle autorità competenti la propria struttura ed esperienza, nell'ambito del Sistema di Protezione Civile Nazionale.

Svolge inoltre attività di sensibilizzazione ed informazione al pubblico e collaborazione con gli organi istituzionali ed altri enti inerenti i propri scopi sociali.

COMPAGINE SOCIALE

Assemblea

L'assemblea degli aderenti alla data di riferimento del presente documento è costituita da

| aderenti | 2017 | 2016 | VARIAZIONI |
|-------------------------------|------|------|------------|
| Soci non volontari | 1 | 1 | -1 |
| Soci Volontari Attivi | 11 | 14 | -3 |
| Soci Giovani Volontari Attivi | 0 | 3 | -3 |

Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo è composto da tre membri, eletti fra gli aderenti. I membri del Comitato Direttivo durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Alla data di riferimento del presente documento il Consiglio Direttivo è composto da:

- *Mario Moltoni (Presidente)*
- *Maurizio Caiazzo (Vice Presidente)*
- *Teresa Paparella (Segretario - Cassiere)*

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Assemblea degli Aderenti

Consiglio Direttivo

Presidente dell'Associazione

COORDINATORE DEI VOLONTARI

Incarico previsto dal Regolamento

non affidato alla data di riferimento

L'incaricato del settore, secondo le indicazioni del Presidente:

- ✓ Provvede a tenere unito il gruppo di volontari e sostiene i volontari nei momenti di criticità;
- ✓ Elabora e attua forme di reclutamento di nuovi volontari applicando lo statuto;
- ✓ Accompagna i volontari all'inizio del processo dello svolgimento della loro attività, qualora l'incarico non sia affidato ad apposito "tutor";
- ✓ Crea "schede di lavoro", descrizioni delle mansioni dei volontari e assicurarsi che ogni volontario capisca bene ciò che deve fare;
- ✓ Programma le attività dei volontari rispondendo alle necessità delle attività in essere e tiene aggiornata l'agenda dei volontari;
- ✓ Produce un piano di lavoro dei volontari che includa una campagna di raccolta fondi e di divulgazione della filosofia dell'Associazione;
- ✓ Collabora con i volontari nella documentazione del loro lavoro e produce dei resoconti periodici richiesti dai progetti attivi;
- ✓ Elabora un programma di formazione permanente e presiede all'organizzazione ed alla partecipazione dei volontari ai corsi o seminari di formazione;
- ✓ Utilizza ed amministra i canali di comunicazione (posta elettronica) già esistenti e stimola la creazione e l'utilizzo di nuovi canali di comunicazione;
- ✓ Stimola la formazione di gruppi autonomi di ricerca e di lavoro per la realizzazione di iniziative specifiche per perseguire gli obiettivi specifici dell'Associazione;

Può individuare, fra gli aderenti, uno o più collaboratori per coadiuvarlo nell'attività attribuita.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Iniziative

Incontriamoci in Casetta

Iniziato l'11 giugno 2012, il progetto è stato condotto a tutto l'anno 2017.

Dedicato all'integrazione sociale ed alla solidarietà, a prevenire la fragilità nella popolazione ed in particolare negli anziani, ad integrare ed aiutare le persone già fragili sviluppa le iniziative e le attività che lo realizzano nel fabbricato, chiamato "Casetta", nel Parco dell'Acqua e del Vino a Prato Fiorito.

Le attività svolte dai volontari sono:

Servizi alla Persona

- Uno sportello di Orientamento ed Informazione per la soluzione di problemi con le pubbliche amministrazioni - sensibile ai problemi degli anziani e delle persone fragili o con disagio fisico-motorio,

Attività di gruppo

- Un laboratorio di conoscenza della lingua inglese.
- Gruppi di cammino, attività fisica regolare dedicata a tutta la popolazione ed in particolare gli anziani;
- Attività aggregative per gli anziani, come giochi di carte e gioco delle bocce, utilizzando i tavoli sotto le tettoie ed il campo di bocce.
- Servizi di sensibilizzazione e aggregazione sociale (illustrati a seguire) quali:
 - Una Biblioteca a Prato Fiorito
 - Buon Compleanno Pro Prato Fiorito

L'esiguo numero di volontari non ha permesso di portare avanti le seguenti attività previste, quali:

- Befana a Prato Fiorito attività di festa ed incontro tra piccoli e adulti mascherati nel parco.
- Un laboratorio sull'utilizzo di Internet e Posta Elettronica, orientata agli anziani ed alle persone fragili per colmare la lacuna delle conoscenze informatiche tra generazioni,
- L'organizzazione di gite culturali ed aggregative verso città storiche e dentro Roma.
- Un servizio di Ausilio alla persona fragile, anche a domicilio, per colloquio e compagnia, per il ritiro e la consegna di medicinali, per il ritiro di referti medici presso laboratori pubblici, per piccola spesa essenziale, ecc.
- l'inserimento di massimo 10 persone fragili (con problemi di parziale autosufficienza dovuti a patologie senili, comportanti alterazioni nelle capacità motorie e/o il decadimento cognitivo, lieve ritardo mentale, forme depressive), numero determinato dalle dimensioni della struttura, da coinvolgere attivamente con altri utenti, valorizzando le loro attività residue per contribuire allo svolgimento delle attività.
- Un laboratorio di Disegno e manipolazione dei materiali per i più piccoli,
- Un laboratorio di aiuto e supporto allo studio.

Osservazioni:

I contributi volontari per l'attività in questione sono quindi diminuiti notevolmente e di conseguenza le entrate generali per finanziare le iniziative tutte.

Una Biblioteca a Prato Fiorito

Il progetto, nato dal 2011 dalla proposta di un ragazzo di tredici anni, vuole sviluppare lo scambio, la consultazione, la discussione, il confronto e l'informazione per tutto ciò che attiene al libro e alla lettura.

Nella Casetta, creare un luogo dove è possibile scambiare libri; un luogo dove si svolga attività di informazione e formazione sulla lettura e sul libro.

Arrivata ormai ad oltre 1300 libri catalogati e non tutti è stato possibile metterli a disposizione negli scaffali. L'attività rappresenta ormai una fonte di cultura e consapevolezza del piacere della lettura.

Buon Compleanno Pro Prato Fiorito

E' stata la festa di compleanno dell'Organizzazione, svoltasi il 21 aprile, festeggiata insieme ai cittadini di Prato Fiorito, principali fruitori delle iniziative poste in essere.

Il punto centrale dell'evento è stata l'annuale festiccioia, aperta a tutta la popolazione, in particolare bambini, giovani, ragazzi, anziani e persone fragili con la quale ricordare quanto fatto in questi 9 anni di attività.

Il parco, unico servizio pubblico esistente nel centro abitato, è stato il luogo dove si festeggia l'Organizzazione, ed il luogo dove le attività stesse si sono realizzate.

L'Organizzazione ha reso partecipi in questa manifestazione dei risultati che intende perseguire con la sua attività:

- Rendere possibile l'esistenza di una comunità di cittadini, consapevoli e solidali gli uni con gli altri.
- Sviluppare le attività promosse dall'Organizzazione che vuole essere riferimento per la soddisfazione dei bisogni e le necessità sociali ed aggregative della Comunità.
- Avvicinare nuovi volontari e collaboratori interessati a perseguire gli scopi dell'Organizzazione.

Custodia del Parco dell'Acqua e del Vino

A maggio del 2012 Roma Capitale ha sospeso la manutenzione del Parco di Prato Fiorito per mancanza di fondi previsti in Bilancio.

I cittadini di Prato Fiorito, nel 2013, hanno deciso di mantenere comunque autonomamente, per le loro possibilità, il Parco al fine di non perdere l'unico servizio pubblico esistente nel Centro Abitato.

Per far ciò sono state organizzate alcune giornate di incontro per procedere alla pulizia ed alla manutenzione del parco, per quanto possibile. Sono state potate le piante, tagliata l'erba spazzati i viali, vuotati i cestini e sistemate alcune strutture danneggiate.

Il permanere completamente aperti i cancelli del parco e il tempo lungo che passava tra una giornata di manutenzione spontanea e l'altra ha portato l'Organizzazione a manifestare la propria disponibilità a prendere in custodia provvisoria gratuita il Parco, dichiarandosi disponibile a prendersi cura di aprire e chiudere i cancelli e svuotare più o meno periodicamente i cestini, oltre che, ove possibile, provvedere alla piccola manutenzione delle aree a verde del parco, della vigna e delle altre strutture.

Il 17 aprile 2014 viene stipulata tra l'Organizzazione e l'Amministrazione Comunale una convenzione gratuita che concede in custodia l'area del parco impegnando l'Organizzazione, a propria cura e spese, a procedere a quanto si è dichiarata disponibile.

Così, in accordo con l'Amministrazione, l'Organizzazione fissa i paletti per mantenere il luogo ove svolge le sue attività sociali.

Autorizzata preventivamente ad effettuare lavori di manutenzione del Parco, l'Organizzazione procede a ripristinare le parti di recinzione danneggiate e ad organizzare i turni tra i volontari ed i cittadini per la chiusura e l'apertura dei cancelli e lo svuotamento dei cestini.

Procede quindi all'ampliamento ed al ripristino della funzionalità dell'area cani.

Provvede allo sfalcio dell'erba ed alla potatura delle piante.

Inizia un colloquio con l'amministrazione comunale destinato poi a prevedere i lavori necessari per ripristinare l'illuminazione dei viali del parco ed il ripristino del funzionamento delle pompe delle fontane.

Obiettivo è far rinascere il Parco dell'Acqua e del Vino, luogo privilegiato del ritrovo della comunità di Prato Fiorito e luogo nel quale l'Organizzazione svolge la sua attività istituzionale.

Durante l'anno 2015 l'Organizzazione decide di investire comunque almeno 2.500,00 Euro alla manutenzione del Parco, ma, nonostante la buona volontà dei volontari, vandali e persone maleducate provocano continui danni alle strutture e, non meno importante, vengono creati varchi alle recinzioni e danni alle chiusure che portano a dicembre del 2015 a diffidare il Comune a procedere al ripristino delle funzionalità delle recinzioni e alla vigilanza nel Parco da parte della Polizia Locale, sospendendo in quanto inutile il chiudere ed aprire i cancelli.

Procede, inoltre, già dal 2015, alla potatura delle viti interne al parco ed il continuo recupero effettuato nel 2016 ha permesso la vendemmia ad ottobre 2016 e, quindi, la produzione del vino che è l'unica fonte di donazioni per recuperare i soldi spesi per la manutenzione delle strutture del parco che si è avuta nel 2017.

Roma, 01 aprile 2019

Mario Moltoni
Presidente